

ALAPSZABÁLY

Preambulum

A mellékelt jegyzőkönyvben szereplő egyesületi tagok, a 2016. május 18-án tartott Közgyűlésen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvénynek, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvénynek, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény hatálybalépésével összefüggő átmeneti és felhatalmazó rendelkezésekről szóló 2013. évi CLXXVII. Törvény 11. § -nak való megfelelés érdekében 2016/02. (16.05.18.) számú határozatával módosította az 1998.III.13.-i közgyűlés által elfogadott, korábban többszörösen módosított Alapszabályt, **továbbá 2020. augusztus 02. napján 12-13, 15-16, 21/2020.(08.02) HCSC Kgy. sz. közgyűlési határozataival azt újból módosította (ezen módosítások a jelen hatályos alapszabályban vastag betűvel szedve)** és elfogadta a tartalmában a jogszabályoknak megfelelő alábbi tartalmú alapszabályt. Jelen alapszabályra megalkotására vonatkozó lényeges szabályok:

Hatályon kívül helyezett bekezdés.

Ptk. 3:4. § [A jogi személy létrehozásának szabadsága]

(1) A jogi személy létrehozásáról a személyek szerződésben, alapító okiratban vagy alapszabályban (a továbbiakban együtt: létesítő okirat) szabadon rendelkezhetnek, a jogi személy szervezetét és működési szabályait maguk állapíthatják meg.

(2) A jogi személy tagjai, illetve alapítói az egymás közötti és a jogi személyhez fűződő viszonyuk, valamint a jogi személy szervezetének és működésének szabályozása során a létesítő okiratban – a (3) bekezdésben foglaltak kivételével – eltérhetnek e törvénynek a jogi személyekre vonatkozó szabályaitól.

(3) A jogi személy tagjai, illetve alapítói nem térhetnek el az e törvényben foglaltaktól, ha

a) az eltérést e törvény tiltja; vagy

b) az eltérés a jogi személy hitelezőinek, munkavállalóinak vagy a tagok kisebbségének jogait nyilvánvalóan sérti, vagy a jogi személyek törvényes működése feletti felügyelet érvényesülését akadályozza.

A jogi személy a jogi személy típusnak megfelelő létesítő okiratán alapuló bírósági nyilvántartásba vétellel jön létre.

Hatályon kívül helyezett két bekezdés.

I.

Általános rendelkezések

1.§./1/Az egyesület neve: Hungária Collie Sheltie Corgi Tenyésztők Egyesülete.

/2/Az egyesület székhelye: Fót, Vörösmarty u. 50. 2151

/3/Az egyesület alapításának éve: 1998.

/4/Az egyesület működési területe: Magyarország.

/5/ Az egyesület nevének rövidítése: HCSC Egyesület

/6/ Az egyesület e-mail címe: hcsc@hcsc.hu

/7/ Az egyesület honlapja: www.hcsc.hu

2.§.Az egyesület - tagjai által önkéntesen létrehozott - önkormányzati elven működő, érdekvédelmi

és érdekképviselői - non profit érdekeltségű - civil szervezet, amely jogi személy.

Az egyesület a bírósági nyilvántartásba vételével jön létre.

A Hungária Collie Sheltie Corgi Tenyésztők Egyesülete a Budapest Környéki Törvényszék által nyilvántartásba vett országos hatáskörű egyesület.

a-f./ pontok hatályon kívül

Az egyesület vezető tisztségviselőjének neve a civil szervezetek névjegyzékében <http://www.birosag.hu/allampolgaroknak/tarsadalmi-szervezetek-es-alapitvanyok-nevjegyzeke> szerepel, egyéb adata nem nyilvános.

A változásbejegyzési kérelem benyújtására az Egyesület elnöke, akadályoztatása esetén az ügyvezető alelnök köteles.

Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt

2016. szeptember 20-án hatályát veszett rendelkezések helye

d) biztosítja a tagok egyenlőségét és döntéshozatali rendjében küldöttközgyűlést nem alkalmaz,

Hatályon kívül helyezett bekezdés.

II.

Az egyesület célja és feladatai

3.§./1/Az egyesület céljai:

- a./ a hosszúszőrű collie, a rövidszőrű collie, a shetlandi juhászkutya (sheltie), a border collie, a bearded collie, a welsh corgi pembroke, a welsh corgi cardigan, az óangol juhászkutya (bobtail), az ausztrál juhászkutya, az ausztrál kelpie, az ausztrál cattle dog, a mini amerikai juhászkutya, a rövidfarkú ausztrál pásztorkutya (australian stumpy tail cattle dog) állományának fenntartása, népszerűsítése, szakszerű tenyésztésének irányítása
- b./Az egyesület nevében meghatározott az a) bekezdésben megjelölt fajták tisztaságának megőrzése
- c./a fajtákra vonatkozó, populációgenetikára alapozott törzskönyv megvalósítása,a Magyar Eb Törzskönyv (MET) tisztaságának a biztosítása;
- d./a fajta tenyésztői, kedvelői részére a legkedvezőbb feltételek létrehozása, valamint kedvtelésük társadalmilag is elismert gyakorlásának biztosítása.
- e) Az egyesület tenyésztő szervezetként kíván működni a „A vidékfejlesztési miniszter 98/2013. (X. 24.) VM rendelete –továbbiakban VM rendelet- a fajtatiszta ebek tenyésztési szabályairól” nevű rendeletben előírtak szerint. (Ez a bekezdés 2016.szeptember 20-án hatályát veszti.)
- e) Az egyesület az a) bekezdésben megjelölt fajták fajtagondozójaként kíván működni az FCI (Federation Cynologique International - Nemzetközi Kinológiai Szövetség) által elismert mindenkor magyarországi (csúcs) szervezet keretein belül.

/2/Az egyesületi célok megvalósítása érdekében:

- a./a fajtaleírásban (standard) foglaltak megismertetése,és az ezzel összefüggő kinológiai

ismeretek bővítése.

b./a tagok számára klubélet biztosítása és a közösségi tevékenység érvényesítése;

c./rendezvények szervezése, együttműködés más kinológiai szervezetekkel;

d./a tagok érdekvédelmének az ellátása.

4.§./1/Az egyesület elfogadja az FCI (Federation Cynologique International - Nemzetközi Kinológiai Szövetség) által elismert mindenkori magyarországi (csúcs) szervezetet.

/2/Az FCI alap- és működési szabályzata előírásainak megfelelően csatlakozik bel- és külföldi kinológiai szervezetekhez.

/3/Az egyesület az FCI által elismert mindenkori magyarországi (csúcs)szervezet szabályzatai alapján végzi a tenyésztési, tenyészszemlézési, kiállítási, bírói és egyéb tevékenységét.

2016. szeptember 20-án hatályát veszített rendelkezések helye

d) biztosítja a tagok egyenlőségét és döntéshozatali rendjében, küldöttközgyűlést nem alkalmaz,

Az egyesület köteles az alapszabályát a honlapján közzétenni vagy kérésre haladéktalanul és térítésmentesen rendelkezésre bocsátani.

III.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

5. § Az Egyesületbe felvételüket kérhetik azok a természetes személyek, akik az Egyesület célkitűzéseit elfogadják. Az Egyesületnek nem magyar állampolgár is tagja is lehet. Az egyesületi tagság formái:

a) rendes tagság,

b) Pártoló tagság,

A pártoló tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

c) Tiszteletbeli tagság

A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. Az egyesületbe tiszteletbeli tagnak vehető fel, aki az egyesület célkitűzéseinek megvalósítása érdekében kimagasló támogatást nyújt, az elnökség javaslata alapján, a közgyűlés jóváhagyásával. A tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

5//I

Mind a rendes, mind a pártoló és tiszteletbeli tag vonatkozásában feltétel, hogy az hazai vagy külföldi természetes személy, továbbá az Alapszabályt és az Egyesület egyéb szabályzatait elfogadja, tagi belépési nyilatkozatot tesz, kötelezettségeinek, így tagdíjfizetési kötelezettségének is eleget tesz, és tagfelvételi kérelmét az egyesület elfogadja.

6.§ Tagsági viszony keletkezése:

Az Egyesület alapításában való részvétel esetén a tagi jogviszony az alakuló közgyűlés napján, belépési nyilatkozattal való tagsági viszony létesítésekor a nyilvántartásba vétel napján keletkezik.

2016. szeptember 16-án hatályát veszett rendelkezés helye.

A tag felvételéről az Elnök/Ügyvezető alelnök írásbeli határozattal dönt, a belépési nyilatkozat Egyesülethez való érkezését követő 10 naptári napon belül.

A tagfelvétel a Közgyűlés meghirdetésétől kezdődően annak befejezéséig, az elnökség mandátumának lejártá előtti 30. naptól a tisztújítás megtörténteig szünetel.

A tagokról az egyesület a jelen szabályzatban leírtak szerint nyilvántartást vezet, adataikat a vonatkozó adatvédelmi szabályoknak megfelelően kezeli.

Hatályon kívül helyezett bekezdés

Amennyiben a tagfelvételi kérelmet az Elnök/Ügyvezető alelnök elutasítja, erről írásbeli és indokolt határozatot hoz, amelyet ajánlott küldeményként küld meg a belépni szándékozó személynek. Az érintett a határozattal szemben a kézhezvételtől számított 15 naptári napon belül az Elnöknél előterjesztett, de a Közgyűléshez címzett kifogással élhet. A kifogást a Közgyűlés soron következő rendes ülésén bírálja el. A tagfelvételi kérelem elutasítható, ha az adott tag tagsági jogviszonya az Egyesületben korábban tagdíj nem fizetése miatti törléssel szűnt meg, az ilyen törlést követő 3 éven belül, vagy a tag jogviszonya az Egyesületben vagy az Egyesület tagi részvételével működő és az Egyesület tevékenységéhez hasonló tevékenységet végző más civil szervezetben olyan fegyelmi vétség szankciójaként szűnt meg, amely magatartást az Egyesület alapszabálya kizárással fenyegetett fegyelmi vétségnek minősít, az ilyen megszűnéstől számított 5 éven belül.

2016. szeptember 20-án hatályát veszett rendelkezés helye

Vezető tisztségviselővé csak olyan természetes személy választható, aki az Egyesületnek rendes tagja és az alábbi követelményeknek megfelel.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Fegyelmi büntetés esetén az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

7.§./A tagsági viszony megszűnik:

7/1a tag kilépésével. A kilépésről írásban kell nyilatkozni, azt az elnöknek kell címezni. A tagsági viszony a kilépésről szóló nyilatkozat egyesület általi átvételének napján szűnik meg. A kilépés a

tagot terhelő vagyoni kötelezettség teljesítése alól nem mentesít.

7/2a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával; A tagdíj a tárgyév első napjától esedékes, a tagság tagdíjhátralék miatt akkor mondható fel, ha az Elnök/Ügyvezető alelnök azt megelőzően írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el. Fizetési határidő: a felszólítás vételétől számított 30 nap.

Az elnökség a felmondást elrendelő határozatát írásban közli a taggal. A határozat ellen fellebbezésnek helye nincs, azt a törvényszék előtt lehet megtámadni.

A tagot a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor kell törölni, ha az elnökség azt megelőzően írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el. Ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága az egyesületben megszűnik.

Az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal. TAGSÁGI VISZONYT a 6.§-ban leírtak szerint újra létesíthet, ez esetben az új belépőkre érvényes regisztrációs szabályok érvényesek.

2016. szeptember 20-án hatályát veszett bekezdés helye

7/3 a tag kizárásával;

A tagság megszűnik, ha a tagot a közgyűlés az egyesületből kizárj.

A tagot az egyesületből ki lehet zárni, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén.

A Fegyelmi Bizottságként eljáró Elnökség elsőfokon, a közgyűlés másodfokon – bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le. Ezzel kapcsolatos szabályozást és az egyéb fegyelmi vétségeket és következményeket az Alapszabály fegyelmi szabályzat tartalmazza. (Ld. X. fejezet)

A tagot az egyesületből jogerős döntéssel kizárni csak a közgyűlés által elfogadott, e szabályzatba foglalt meghatározott eljárás lefolytatást követően lehet.

A tagot az egyesület elnöke/ügyvezető alelnöke írásban, igazolható módon értesíti a kizárási eljárás megindításáról. Szükség esetén, különösen az ügy bonyolultságára tekintettel a fegyelmi eljárást lefolytató szervek több ülésen is dönthetnek a kizáró határozat elfogadásáról. A fegyelmi szervek biztosítják az érintett tag számára a védekezés lehetőségét, amely alapján személyesen nyilatkozatot tehet a fegyelmi szervek előtt, bizonyítási eszközzel élhet (pl. tanú meghallgatását javasolhatja, okiratot mutathat be), írásbeli beadványt nyújthat be, jogi képviselőt vehet igénybe. A jogerős kizáró határozatot, annak elfogadását követő 8 napon belül az elnök írásban, ajánlott tértivevényes levélküldemény útján vagy az átvételt igazolható egyéb módon kézbesíti a kizárással érintett tagnak. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást.

7/4a tag halálával mely esetben a tagot a nyilvántartásból a tudomásszerzéssel egyidejűleg törölni kell.

IV.

A tagok jogai és kötelezettségei

8§.Az egyesület tagja jogosult

Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg, egyenlő kötelezettségek terhelik, jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

- a/ jogosultak az Egyesület tevékenységében részt venni.
- b/ jogosultak részt venni az Egyesület Közgyűlésén, ott felszólalási tanácskozási, indítványozási és szavazási jogot gyakorolhatnak,
- c/ az Egyesület tevékenységével illetve működésével kapcsolatban észrevételeket, javaslatokat tehetnek.
- d/ összeférhetetlenségi és elfogadó nyilatkozatuk alapján az Egyesület bármely vezető tisztségére megválaszthatóak és újraválaszthatóak, ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesznek. A rendes tagok Egyesületi tisztségre a távollétükben is megválaszthatóak, feltéve, hogy előzetesen legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban a jelöléshez és a választásához hozzájárultak.
- e/ jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein:
- f/ igénybe vehetik az Egyesület szolgáltatásait és az egyesület által nyújtott kedvezményeket,
- g/ a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kérhetnek az Egyesület tevékenységéről,
- h/ indítványt tehetnek a közgyűlés és az elnökségi ülés napirendi pontjaira.
- i/ betekinhetnek az Egyesület nyilvántartásaiba,
- j/ az Egyesület valamennyi rendes tagja a vezető tisztségviselők megválasztásakor és az Egyesület legfőbb szervének egyéb határozatai meghozatalakor személyenként egy szavazattal rendelkezik.
- k) jog és érdekvédelem illeti meg.
- l/ a tagok egyharmada írásban az ok és a cél megjelölésével rendkívüli közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívását kezdeményezheti.
- m/ a tagok tagsági jogaikat személyesen gyakorolhatják.
- n/ A tagok tagsági jogviszonyukat az egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntethetik.
- o/ az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával.
- p./ a tagokat tájékoztatási kötelezettség illeti meg, melynek az egyesület e-mail útján, illetve hivatalos weboldalán keresztül tesz eleget..
- r) A pártoló és tiszteletbeli tagok az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt és vezető tisztségviselővé nem választhatóak.
- s) A tagok a 3.§./1/a) bekezdésben meghatározott ebfajtákhoz köthető baráti köröket alakíthatnak. Fajtánként egy baráti kör alakítható. Ha a baráti kör létszáma eléri az 5 főt, a baráti kör - tanácskozási joggal - egy főt delegálhat az elnökségbe. A baráti kör tagjához rendelkezni kell legalább egy, a baráti körhöz tartozó fajtájú eb tulajdonjogával, melyet a jelentkezéskor kell igazolni.

9.§ Az egyesület tagja köteles

(1)

a) kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület közgyűlésének, elnökségének és más szerveinek határozatait:

b) kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat, és tőlük elvárható módon elősegítheti az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását:

c) kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni:

d) Az Egyesület tagja nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását, és az Egyesület tevékenységét

e) Az Egyesület tagja köteles az egyesülettől hozzá érkező felhívásokra a felhívásban megadott határidőn belül válaszolni, a kért adatokat-különösen az állomány nyilvántartásra vonatkozó adatokat –késedelem nélkül szolgáltatni.

f/ rendes tag tisztségre történő megválasztását követően azt a legjobb képessége szerint ellátni;

g/ a tagok kötelesek egymással együttműködni, érintkezésük során kulturált és udvarias magatartást tanúsítani

h / a tag nem ronthatja mások jó hírét, hitelét, az. Egyesületi munka, rendezvények és más események során köteles sportszerűen viselkedni

i. / a tag köteles tartózkodni a törzskönyvekkel, származási lapokkal, más okiratokkal való mindennemű visszaéléstől

j. / a tag köteles kutyáját, más állatát annak szükségleteihez mérten igényes körülmények között tartani

k. / a tag kutyát nem szaporíthat üzletszerűen, azokkal üzletszerűen kereskedést nem folytathat. Tag kereskedőnek, viszonteladónak alkalmasságukkal sem értékesíthet állatot, és nem lehet tagja állatkereskedelemmel foglalkozó szervezetnek

l./ tag állatot nem kínozhat, és ha ilyenről tudomása van köteles azt a megfelelő hatóságnak és az Egyesület Vezetőségének jelezni

m / a tag az Egyesület vagyonát köteles tiszteletben tartani, azt szándékosan vagy súlyos gondatlansággal nem rongálhatja vagy károsíthatja

n / a tag az Egyesület jó hírét és hitelét köteles tiszteletben tartani és védeni, azt szándékos vagy felróható magatartásával nem is veszélyeztetheti

ny. / a tag köteles az Egyesület által nyilván tartott adataiban bekövetkező változást a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül az Egyesületnek bejelenteni.

o) A tag köteles az egyesület honlapjának közleményeit, különösen a közgyűlés helyére és időpontjára vonatkozó közleményt figyelemmel kísérni és időben jelezni, ha arra a meghívót nem kapta meg.

(2) A tagok által fizetendő díjak

A tagok éves tagdíj fizetésére kötelezettek, melyet minden naptári év vonatkozásában a Közgyűlés határoz meg. Érvénytelen erre vonatkozó közgyűlési határozat esetén a legutóbb meghatározott tagdíj az irányadó mindaddig, amíg érvényes határozat nem születik.

Az éves tagdíj egy naptári évre szól, az minden év január 01-től aktuálissá válik, és legkésőbb a tárgyév március 31-ig meg kell fizetni.

1. A tagok vállalják, hogy az Egyesület részére személyenként a közgyűlés által elfogadott jelenleg évi 6000 Ft, azaz hatezer Forint vagyoni hozzájárulást nyújtanak tagdíj címen

2. A vagyoni hozzájárulást az Egyesület nevére nyitott számlára kell átutalni, az Egyesület honlapján keresztül online befizetni, illetve az egyesület székhelyén befizetni.

Szolgáltatást kedvezményes áron csak a tárgyévire befizetett tagdíj ellenében lehet igénybe venni.

A tagdíj teljes egészének, vagy egy részének megfizetése alól – a tagnak az Elnökséghez, a tárgyév március 31-ig, írásban beterjesztett, az okokat tartalmazó kérelme alapján - az Elnökség méltányossági okból egy évre mentességet adhat.

V.

Az egyesület szervezete és működése

Az Egyesület szervei a Közgyűlés, az Elnökség, az elnök, az ügyvezető alelnök, elnökségi tagok, akik az egyesület vezető tisztségviselői. **Az Egyesület további szerve a Felügyelő Bizottság.**

2016. szeptember 20-án hatályát veszített bekezdés helye.

10.§ A Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb döntéshozó szerve. A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, a rendes tag jogosult szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni. A közgyűlés az egyesület tagjaiból áll, ahol a pártoló tagok tanácskozási joggal vesznek részt. A Közgyűlésen az Elnök vagy a Vezetőség által meghívott személyek tanácskozási joggal részt vehetnek, a közgyűlés nem nyilvános. Az Egyesület küldöttközgyűlést nem alkalmaz.

A Közgyűlés döntéseit ülés tartásával hozza.

A közgyűlés helye, vagy az egyesület székhelye, vagy más a meghívóban pontosan megjelölt a közgyűlés lebonyolítására alkalmas helyiség.

A Közgyűlés jellegét tekintve rendes és rendkívüli lehet.

A) Közgyűlés összehívása

a) Rendes, beszámoló közgyűlést az Egyesület évente egyszer hív össze.

b) Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni az alábbi esetekben:

b/1 a tagok legalább **2/3-a** által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját.

b/2 az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek, illetve, ha az elnökség taglétszáma három fő alá csökken, akkor az elnök, ha ő érintett, akkor a az ügyvezető alelnök , végső esetben a megmaradt elnökségi tagok, illetve póttagok megállapodása szerint bármelyik elnökségi tag (póttag) összehívja a tisztújító közgyűlést.

b/3 Az Elnökség köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;

b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy

c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

A b /3 a) b) c) pontok alapján összehívott közgyűlésen a rendes tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

d) a Közgyűlést össze kell hívni, ha azt a Budapest Környéki Törvényszék elrendeli.

e) ha fegyelmi ügyet kell elbírálni

B) A közgyűlés összehívásának szabályai

A Közgyűlést az elnök, hívja össze. Az Elnök halála, lemondása, vagy tartós cselekvőképtelen állapota esetén, a közgyűlést az ügyvezető alelnök hívja össze. **Az Elnök akadályoztatása esetén és ügyvezető alelnök híján a Közgyűlést a Felügyelő Bizottság elnöke is összehívhatja az alábbiak szerint. A Közgyűlésen a vezető tisztségviselők és a Felügyelő Bizottság tagjai kötelesek jelen lenni.**

A Felügyelő Bizottság a Közgyűlést összehívhatja, ha az Elnökség működésképtelenné vált, vagy az Egyesület működésében a törvényes működést veszélyeztető tevékenységet észlel, és az Elnök a kezdeményezés kézhez vételétől számított 60 napon belül nem intézkedett az okot adó helyzet felszámolásáról. Ez esetben a Felügyelő Bizottság elnöke a Közgyűlést további 30 napon belül összehívja.

Rendkívüli Közgyűlést kell összehívni akkor, ha azt a Bíróság elrendeli vagy a rendes tagok legalább 1/3-a azt az ok és cél megjelölésével írásban kezdeményezi, vagy egyéb személyi ügy elbírálása érdekében haladéktalanul szükséges. Ilyenkor a Közgyűlést 30 napon belül kell összehívni. Az Elnök köteles összehívni a Közgyűlést, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, vagy nem lesz képes előreláthatólag a tartozásokat esedékességkor kifizetni vagy az Egyesület célja elérése veszélybe került. Amennyiben a vezetőség határidőben nem hívja össze a Közgyűlést, azt a Felügyelő Bizottság is megteheti, ekkor a határidőt követő 15 napon belül.

A Közgyűlés összehívásáról a tagokat általuk személyesen átvett vagy postai ajánlott levélben, telefax vagy elektronikus úton kézbesített levéllel kell értesíteni. Elektronikus úton történő értesítésre akkor van lehetőség, ha a tag az Egyesületnek megadta azon email címét, amelyen az értesítést várja, ez esetben az elektronikus meghívót elolvasás visszaigazolása kérésével kell megküldeni. A címzett által elmulasztott olvasás visszaigazolás elmaradása a meghívó kiküldését nem teszi szabálytalanná. Faxon történő értesítésre akkor van lehetőség, ha faxon történő értesítéséhez a tag kifejezetten írásban hozzájárult és ezen elérhetőségét egyidejűleg megadta. A tag felelős az általa megadott cím, elektronikus vagy fax elérhetőség címadataiért, fenntartásáért, a visszaigazolás elküldéséért. Hibáüzenet esetén az értesítést postai úton kell megküldeni. Elektronikus értesítés esetén a visszaigazolt átvétel napja a kézbesítés napja, ennek híján a kiküldést követő naptári nap. Postai küldemény esetén az általános szabályok az irányadóak. Faxon történt értesítés esetén a sikeres fax visszajelzés napja a kézbesítés napja.

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok részére a közgyűlési meghívót legalább tizenöt nappal az ülés időpontját megelőzően az előző bekezdés szerinti módon kiküldték és a meghívó az alábbiakat tartalmazza:

C) Közgyűlési meghívó tartalmi kellékei:

A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület, nevét, székhelyét, címét, az ülés helyét, időpontját a napirendi pontokat, a határozatképtelenség esetére a megismételt közgyűlés időpontját és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást. Tartalmazza, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendre felvett kérdésekben hozhat határozatot. Éves beszámoló közgyűlés esetén mellékelni kell a beszámolót és annak mellékleteit is. Amennyiben ennek mellékletként történő csatolása aránytalanul nagy költséget okozna, úgy az közzétehető az Egyesület honlapján is, ez esetben erre az elérhetőségre kell a meghívóban utalni.

A közgyűlési meghívó legkésőbb az egyesület honlapján történő közzétételt követő napon közzétehető minősül, a közzétételt a honlapon meghívók kiküldésével egyidejűleg meg kell tenni. Annak a tagnak, aki – az elnökséghez benyújtott írásbeli nyilatkozata alapján - nem rendelkezik a honlap megtekintését lehetővé tevő eszközzel, sima levélben, postai úton kell megküldeni.

Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

D) Napirend tartalmi kellékei:

A közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása az Elnökség feladata.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. A közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul. A közgyűlési meghívó kézbesítésétől számított, az alapszabályban meghatározott időn belül a tagok és az egyesület szervei a közgyűlést összehívó szervtől vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. Ennek a közgyűlés előtti legalább öt nappal kell az Egyesület elnökéhez érkeznie.

E) A napirend kiegészítésének feltételei:

A napirend kiegészítésének tárgyában a közgyűlést összehívó személy jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről a közgyűlést összehívó személy nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

A közgyűlés ülései nem nyilvánosak, azon a tagokon és az ügyvezetésen kívül a közgyűlés összehívására jogosult által meghívottak és az alapszabály vagy a közgyűlés határozata alapján tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt. Ha a döntéshozó szerv ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

F) A Közgyűlés lebonyolítása

A közgyűlés tisztségviselői:

- a levezető elnök,
- a szavazatszámllók, mandátumvizsgálók
- jegyzőkönyvvezető,
- hitelesítők

Megválasztásuk szabályai: A közgyűlés nyílt szavazással és egyszerű szótöbbséggel választja a felsorolt tisztségviselőket. A szavazatszámlló/mandátumvizsgáló bizottság elnökből és két tagból áll. Jegyzőkönyv hitelesítésre 2 főt kell választani.

A Közgyűlés rendjéért és a napirendi pontok betartásáért a levezető elnök felelős.

G) Határozatképesség és a szavazás szabályai

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha e törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha e törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. (Ptk 3.19.§ (3))

A tagok a Közgyűlésen szavazással hozzák meg határozataikat.

A Közgyűlés ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben
- g) aki az adott évre a tagdíjat nem fizette meg .

A közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Személyi kérdésekben történő eredménytelen szavazás esetén második fordulót kell tartani, de több jelölt esetén a második fordulóban új személy nem jelölhető. **A második fordulóban az a személy tekintendő megválasztottnak, aki a leadott és érvényes szavatok többségét kapta, azaz a második fordulóban az egyszerű többség már nem szükséges a megválasztáshoz.** Titkos szavazást rendelhet el a közgyűlés más kérdésekben is az elnök előterjesztésére, vagy a jelenlévő rendes tagok egyharmadának kezdeményezésére.

Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

A szavazás általában nyílt, kivéve ahol jelen alapszabály titkos szavazást ír elő.

Ha az egyébként szabályszerűen összehívott Közgyűlés a megjelent tagoknak az előírtnál alacsonyabb száma miatt határozatképtelen, legkésőbb egy hónapon belüli időpontra ugyanazon tárgysorozattal új Közgyűlést kell kitűzni, amely a megjelent tagok számára tekintet nélkül határozatképes.

A határozatképtelen Közgyűlés az eddig megjelölt feltételek esetén is csak akkor válik határozatképessé, ha erre a tagok figyelmét a meghívóban előre felhívják. Amennyiben ugyanarra a napra, de későbbi időpontra tűzik ki az új közgyűlést, ezt a meghívóban közölni kell. Más időpontra kitűzött közgyűlésről a tagokat írásban értesíteni kell.

H) Jegyzőkönyvvezetés szabályai

A jegyzőkönyvet a közgyűlés által választott jegyzőkönyvvezető vezeti a közgyűlésen kézírással, vagy bármely írógépen. Amennyiben kézírással történik, azt utóbb - a kézzel írt szöveg megőrzése mellett - gépirásba át kell ültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv minden oldalát a jegyzőkönyvvezető a két közgyűlés által

választott jegyzőkönyv- hitelesítő, az elnök és a levezető elnök szignálja, az utolsó oldalt a felsoroltak aláírják. Minden oldalon két tanú az aláírások valóságát hitelesíti. A jegyzőkönyvet és jelenléti ívet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni.

Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

I) Határozatok kihirdetésének szabályai

A Közgyűlés, döntéseit az egyesület, a döntés időpontját követő két héten belül honlapján úgy teszi közzé, hogy azokhoz csak a tagok férhetnek hozzá. Megfelelő eszközzel nem rendelkező tagjának postán sima levélben megküldi.

J) Szavazati jog gyakorlásának feltételei

A tag jogosult a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a G. pontban meghatározott korlátozásokot kivéve. Szavazati jogát személyesen gyakorolja. Közgyűlésen elhangzó hozzászólások időtartama a levezető elnök által korlátozható.

A Közgyűlésen bármely tag kérdést intézhet bármely tisztségviselőhöz, aki arra köteles lehetőleg azonnal válaszolni. Amennyiben az azonnali válasz nem lehetséges, úgy a kérdezett köteles 30 napon belül írásban válaszolni, és a választ a Vezetőséghez benyújtani. A választ ez esetben a Vezetőség az Egyesület honlapján teszi közzé 8 napon belül.

K) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály elfogadása módosítása;
- b) döntés az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel való egyesüléséről és a szétválásról
- c) döntés az elnökség öt tagjának és két póttagjának **valamint a Felügyelő Bizottság elnökének és két tagjának** megválasztásáról és visszahívásáról titkos szavazással, egyszerű szótöbbséggel 4 évre. Az elnököt és az ügyvezető alelnököt, **a Felügyelő Bizottság elnökét ezen pozíciókra** a közgyűlés személy szerint választja meg.
- d) az éves költségvetés elfogadása; az éves tagdíj meghatározása, a következő időszak teendőinek, feladatainak meghatározása:
- e) döntés az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvényben meghatározott beszámoló elfogadásáról, ezen belül az ügyvezetésnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadásáról
- f) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával vagy ezek hozzátartozójával köt;
- g) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- h) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása; és
- i) a végelszámoló kijelölése.
- j) Az A)b/3 pontban leírtak okán összehívott közgyűlés esetén a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.
- k) határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben, és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni:

- l) meghatározza a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékét:
- m) elbírálja az Elnökség három tagjából álló elsőfokú fegyelmi bizottság fegyelmi határozata ellen benyújtott fellebbezést, továbbá dönt a jelen alapszabály szerint más szerv által meghozott, de közgyűléshez fellebbezhető más ügyekben.
- n) tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat:
- o) Az egyesület nemzetközi szervezetbe való belépésének az elhatározása
- p) döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály vagy az alapszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal. és mindazon ügyekben, amely nem tartozik más szerv vagy személy-kizárólagos hatáskörébe.

A Közgyűlés határozatait 30 napi időtartamra az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

A tisztségviselők visszahívásának akkor van helye, ha a tisztségviselő magatartása vagy tevékenysége súlyosan sérti az Egyesület céljainak megvalósítását, tisztségéből adódó feladatainak tartósan, vagy ismétlődően nem tesz eleget. A közgyűlés az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat. Kötelező az Elnökségi tag visszahívása, ha vonatkozásában összeférhetlenségi ok merült fel, és azt felhívás ellenére a felhívás kézhezvételétől számított 30 napon belül nem számolja fel. A visszahívás a közgyűlés kizárólagos hatásköre, a visszahívást kimondó határozat ellen az érintett 30 napon belül bírósághoz fordulhat jogorvoslatért. Az Elnökségi tag visszahívása esetén póttagot kell behívni a következő választásig.

11.§ AZ ELNÖKSÉG

Az egyesület irányításával kapcsolatos olyan döntések meghozatalára, amelyek nem tartoznak a közgyűlés, vagy más szerv hatáskörébe, a vezető tisztségviselőkből álló testület, az Elnökség jogosult.

A vezető tisztségviselők ügyvezetési tevékenységét a jogi személy érdekének megfelelően kötelesek ellátni.

Az egyesület ügyvezetését a közgyűlés által négy évre titkos szavazással, egyszerű többséggel az egyesület tagjaiból választott Elnökség látja el. Az egyesület vezető tisztségviselői az Elnökség tagjai. Az Elnökség tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el, díjazás nélkül, de ebbéli tevékenységükkel kapcsolatos indokolt költségeiket az Egyesület megtérítheti.

Az elnökség 5 tagból áll. Az elnököt és az ügyvezető alelnököt a közgyűlés személy szerint választja meg. Az elnökség tevékenységéről éves beszámolót készít.

Amennyiben, az elnökségi tag „rendes” tagsága még a mandátuma kitöltése előtt megszűnik, és az elnökség létszáma három fő alá csökken, vagy egyébként a törvényes működés fenntartásához szükséges a kiesett tag/tagok pótlása, akkor az elnök - ha érintett, az ügyvezető alelnök - póttagot, vagy póttagokat hív be.

A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit fegyelmi büntetésként eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az elnökség tagjai csak az Egyesület rendes tagjai lehetnek, rendes tagság megszűnésével megszűnik a vezető tisztségviselő státusz.

Az Elnökség működése

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább kéthavonta egyszer tartja. Az Elnökség üléseit az elnök, vagy az ügyvezető alelnök hívja össze írásban, az elnök, vagy az ügyvezető alelnök vezeti.

Szükség esetén rendkívüli elnökségi ülést is összehívhat az elnök, vagy az ügyvezető alelnök, ez esetben a meghívási időköz 3 napra lerövidíthető

Az Elnökséget az Elnök köteles összehívni, ha azt legalább 2 elnökségi tag írásban az ok és a cél megjelölésével kezdeményezi,

Az összehíváskor a közgyűlés összehívásának szabályait értelemszerűen kell alkalmazni, az itt közölt eltérésekkel.

Az Elnökségi ülésről azon tagokat, kik e-mail címüket az egyesület részére megadták az értesítést e-mailen, akik fax elérhetőséget adtak faxon, másoknak sima levélben kell megküldeni. Amennyiben a tagtól az e-mail, illetve a fax hibajelentést nem küld, úgy kell tekinteni, hogy a tag az e-mailt megkapta. Levél esetén, a vélelem az, hogy azt az egyesület időben és helyes címmel adta fel. A tag felelős az általa megadott levelezési cím elektronikus vagy fax elérhetőség címadataiért, a változások jelzéséért. A fentiekén túl az elnök, vagy az ügyvezető alelnök szükség esetén telefonon is egyeztet a tagokkal.

Ha az elnökség ülését nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák. Az Elnökség ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplőkérdésben hozható határozat.

Az Elnökség ülései nem nyilvánosak, azon a elnökségi tagokon kívül az elnök, vagy az ügyvezető alelnök által meghívott tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.

Az elnökségi ülésen jegyzőkönyvvezető és hitelesítők működnek közre. Az elnökségi ülésen az elnök, akadályoztatása esetén az ügyvezető alelnök elnököl.

Az Elnökség akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Az elnökség határozatait – kivéve, ha jogszabály másképp rendelkezik- a jelenlévő tagok szótöbbségével, általában nyílt szavazással hozza, de a többség titkos szavazást kérhet, vagy az elnök titkos szavazást rendeljen el. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkosan történik. Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni.

Az elnökségi tag jogait csak személyesen szavazata van.

gyakorolhatja, minden elnökségi tagnak egy

Határozatképtelenség miatt megismételt Elnökségi ülésen a határozatképeség szabályai változatlanok. A megismételt Elnökségi ülést öt napon belülre kell összehívni.

Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképeség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben
- g) aki az adott évre a tagdíjat nem fizette meg.

A jegyzőkönyvet az Elnökség által választott jegyzőkönyvvezető vezeti kézírással, vagy bármely írógépen. Amennyiben kézírással történik, azt utóbb-a kézzel írt szöveg megőrzése mellett gépipírásba át kell ültetni. Az írásba foglalás mellett jegyzőkönyv hangfelvétel alapján is készülhet. A jegyzőkönyv minden oldalát a jegyzőkönyvvezető a két jegyzőkönyv- hitelesítő, az elnök, illetve az ügyvezető alelnök szignálja, az utolsó oldalt a felsoroltak aláírják. Minden oldalon két tanú az aláírások valóságát hitelesíti. A jegyzőkönyvet és jelenléti ívet, mint a határozatok nyilvántartását szolgáló okiratot, lefűzve és sorszámozva kell az Egyesület iratai között megőrizni.

Folyamatos kezelését az Egyesület elnöke látja el.

Az Elnökség döntéseit, a döntés időpontját követő két héten belül írásban-igazolható módon - közli az érintettekkel.

Az Elnökség hatásköre

- a) az egyesület közgyűlések közötti irányítása napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala; rendezvények szervezése, tenyésztés szervezése, előadások, tanfolyamok szervezése, gazdálkodás, közgyűlési határozatok végrehajtásáról való gondoskodás
- b) Az alapszabály módosítások kidolgozása és közgyűlés elé terjesztése, egyéb szabályzatok megállapítása, módosítása az elnökség hatásköre.
- c)Az egyesület tenyésztési és kiállítási szabályzatait a FCI mindenkori iránymutatása szerint kell elkészíteni.
- d) Tagdíjon kívül.) az egyéb díjak (regisztrációs díj) megállapítása Egyéni elbírálás alapján meghatározott időre tagdíj illetve szolgáltatásmentesség adása
- e) az elnök és az ügyvezető alelnök rendszeres beszámoltatása, a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;

- f) az éves költségvetés megállapítása elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése; tagdíj éves mértékének közgyűlés elé terjesztése.
- g) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
- h) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;
- i) a közgyűlés összehívásának előkészítése,
- j) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
- k) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- l) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek, nyilvántartásainak vezetése;
- m) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- n) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- o) Az ügyvezető szerv köteles a közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
- o.a) az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- o.b) az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- o.c) az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
- p. Az elnökséget az elnök saját tevékenységéről tájékoztatja.
- r) Az elnökség döntéseiről két közgyűlés között tájékoztatja az Egyesület tagjait.
- s) az egyes feladatok ellátására tisztségviselők kijelölése
- t) tenyésztés szervezése, **2016. szeptember 20-tól hatályát veszett rendelkezés helye**
- u) az embléma meghatározása, megváltoztatása
- v) Az elnökség három tagja, melyből az egyik az Elnök - ha ő az érintett, akkor a Az ügyvezető alelnök - és két, az elnök által írásban megbízott tag, a Fegyelmi Szabályzat részben leírtak szerint látja el az elsőfokú fegyelmi bizottság feladatköreit. A megbízás egy teljes választási ciklusra szól, kivéve, ha az elnökségi tagság megszűnik, vagy bármely megbízott akadályoztatva van a feladat ellátásában, vagy érintett. Utóbbi esetekben az elnök - ha érintett, a Az ügyvezető alelnök - más elnökségi tagot, vagy póttagot bíz meg.
- z) Az elnökség egyes feladatok ellátására állandó és ideiglenes munkabizottságokat hozhat létre.
- zs.) azok a kérdések; amelyeket jelen alapszabály az Elnökség hatáskörébe utal

A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnése

- a) a megbízás időtartamának lejártával
- b) visszahívással;
- c) lemondással;
- d) a vezető tisztségviselő halálával

e) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

g) „rendes” tagság megszűnése esetén

A vezető tisztségviselő megbízásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

A lemondást az elnökség ülésén kell bejelenteni jegyzőkönyvben rögzíteni kell vagy írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel, az elnök más vezetőségi taggal.

Ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejárta megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízása az eredetileg megválasztott tag megbízási idejének hátralévő időtartamára szól.

Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

Az Elnökség felelőssége:

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben

Az Egyesület tisztségviselői

Elnök

Az Egyesület elnökét négy éves időtartamra titkos szavazással egyszerű többséggel a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a közgyűlésnek felelős.

Az elnök feladatai:

a) A jogi személy törvényes képviselése

Az elnök képviseleti jogát önállóan gyakorolja,

Az elnök köteles az egyesület jogszabályban előírt adatait a nyilvántartó bíróságnak bejelenteni.

Az elnök, mint az egyesület nyilvántartásába bejegyzett képviselője képviseleti jogának korlátozása és nyilatkozatának feltételhez vagy jóváhagyáshoz kötése harmadik személyekkel szemben nem hatályos, kivéve, ha a harmadik személy a korlátozásról vagy a feltétel bekövetkeztének vagy a jóváhagyásnak a szükségességéről és annak hiányáról tudott vagy tudnia kellett volna.

b) A Közgyűlés és az elnökségi ülések összehívása,

c) A Közgyűlésről felvett jegyzőkönyv vezetésére, hitelesítésére felkérés,

d) Az Egyesület működésének irányítása,

f) Bankszámla feletti rendelkezési jog gyakorlása az egyesület bankszámláját vezető üzletszabályzat előírásainak megfelelően. Az egyesület pénzügyi számlája tekintetében az utalványozás joga az elnököt és az ügyvezető alelnököt illeti meg, melyet egyedül gyakorolnak. Az elnökség felhatalmazása alapján az egyesület rendelkezésére álló pénzeszközöket az elnök és az ügyvezető alelnök kezeli; ugyanők kötelesek elkészíteni az egyesület pénzügyi helyzetéről szóló beszámolót is. Az elnökség - indokolt illetve szükségessé váló esetben - a pénzügyek intézésére pénztárost alkalmazhat, aki felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

g) tagfelvételi kérdésekben dönt

h) befogadja a tag írásbeli bejelentését annak kilépési szándéka esetén.

i) ellátja a tagsági viszony megszüntetésével kapcsolatos jelen alapszabály által ráruházott feladatokat.

j) / legalább évente felülvizsgálja a rendes tagi jogviszony feltételének fennállását a rendes tagok vonatkozásában (Ez a bekezdés 2016.szeptember 20-án hatályát veszti.)

k. / Az Egyesületen belül az Elnök utasítási joggal rendelkezik, de hatáskört nem vonhat el.

l. / Kezdeményező, javaslattételi joga van bármely szerv vonatkozásában, fegyelmi eljárást rendelhet el.

m./ Az Elnök gyakorolja a munkáltatói jogokat az Egyesület alkalmazottai felett,

n./ Az Elnök gyakorolja a kiadói és szerkesztői jogokat az Egyesület sajtótermékei vonatkozásában.

o. / Az Elnök gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak végrehajtásáról, koordinálja a vezetőség munkáját.

p. / Az Elnök felelős az Egyesület tenyésztési célkitűzéseinek lehető legteljesebb megvalósításáért, ellátja a tenyésztési felügyeleti szakmai tevékenységet, elnöki megbízatása ideje alatt, ebbéli tevékenységéről az Elnökségnek tartozik beszámolni. Ebbéli tevékenysége során képviseli a tenyésztésszervezés egészét, az Elnökségi üléseken beszámol a végzett munkáról, a szükséges további lépésekről, szükségszerűségekről.

r. / Az Elnök jár el minden olyan ügyben, amelyet az alapszabály vagy szabályzat nem utal más személy vagy szerv kizárólagos hatáskörébe

- kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait

- vezeti az egyesület tagnyilvántartását

- őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet

Elnöki tisztséget csak társadalmi munkában lehet betölteni, tevékenységéért jutalom, kedvezmény nem jár, de indokolt költségeit téríteni kell.

Jelen alapszabály elfogadásakor a bejegyzett elnök neve: Harsányi Péter

Ügyvezető alelnök

Az Egyesület ügyvezető alelnökét négy éves időtartamra titkos szavazással, egyszerű többséggel a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a közgyűlésnek felelős.

Az ügyvezető alelnök feladatai

a) az elnök konzultánsaként működik, az elnök által meghatározott operatív feladatokat látja el,

b) elvégzi, illetve irányítja az Egyesület tevékenységével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs teendőket,

c) az elnökség határozata alapján önállóan jogosult az Egyesület nevében és képviselőként harmadik személlyel szerződést kötni,

d) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról,

e) előkészíti és vezeti a közgyűlés és az elnökség üléseit, biztosítja működését,

f) gondoskodik a határozatok végrehajtásáról és a naprakész nyilvántartás vezetéséről.

g) utalványozási jogot gyakorol.

Az Elnökségi Tagok

A három fő elnökségi tagot a Közgyűlés választja az elnökkel azonos módon

Az Elnökség tagjai részt vesznek az Elnökség döntéshozatali mechanizmusában.

Elnökségi póttagok

A közgyűlés választja őket az elnökségi tagokkal azonos módon.

Amennyiben a választási listán több mint 3 fő szerepel és **az első fordulóban** még legalább két fő 50%-

nál több szavazatot kap, akkor a két legtöbb szavazatot kapott jelölt automatikusan póttag. Ellenkező esetben a választás második fordulójában a megválasztott legtöbb szavazatot kapott elnökségi tagokon kívüli, következő két legtöbb szavazatot kapott személy került póttagként megválasztásra.

Fő feladatuk az elnökség határozatképességének biztosítása, de az elnök feladatokat adhat nekik.

11/A.§ A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság az Egyesület általános hatáskörű felügyelő szerve. A Bizottság a Közgyűlés kivételével az Egyesület egésze, annak minden szerve és tisztviselője vonatkozásában jogosult az ellenőrzésre, a Bizottság a közgyűlésnek tartozik felelősséggel.

A Bizottság 3 főből áll, akiket kifejezetten a bizottsági elnöki és tagi feladatra a közgyűlés választja. A Bizottság tagjai csak természetes személyek és Egyesületi tagok lehetnek, választásukra, újraválasztásukra, visszahívásukra a Elnökség választására vonatkozó szabályok irányadóak, tagjait is 4 évre választják.

A Bizottság tagjai csak személyesen járhatnak el ebbéli feladataik ellátása során.

A Bizottság tevékenységéért a Közgyűlésnek felelős és annak beszámolni tartozik.

A Bizottság tagjai tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül végzik, de indokolt költségeiket az Egyesület megtéríti.

A Bizottság hatáskörébe tartozik az Egyesület pénzügyi és gazdasági tevékenységének vizsgálata. A Bizottság az Egyesület irataiba korlátozás nélkül betekinthez, a Elnökségtől felvilágosítást kérhet, gazdálkodását bármikor ellenőrizheti. A Felügyelő Bizottság az Egyesület általános hatáskörű felügyelő szerve, annak működését és gazdálkodását ellenőrző, a vezető szervtől elkülönült szerv. A Felügyelő Bizottság feladata az egyesületi szervek valamint a jogszabályok az alapszabály és az egyesületi határozatok végrehajtásának betartásának ellenőrzése. Tagjai csak természetes személyek lehetnek, akikkel szemben nem áll fenn kizárási (Ptk.3:26.§.(2).) vagy összeférhetlenségi ok, továbbá az Egyesület tagja és nem áll közügyektől eltöltő bírósági ítélet hatálya alatt.

A Bizottság szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal tart ülést. Az ülést az elnök hívja össze. Az ülés összehívásának rendjére a Közgyűlés összehívásának szabályai az irányadóak.

A Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésén legalább két tag jelen van.

A Bizottság minimum 2 fő egyidejű részvételével dolgozik, és határozatait egyszerű többséggel hozza, minden tagnak egy szavazata van, két tag jelenléte esetén csak egyhangú határozathozatal lehetséges.

Egyebekben a bizottságra a Elnökségre vonatkozó szabályok értelemszerűen irányadóak.

VI.

AZ EGYESÜLET VAGYONA GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület vagyoni eszközei:

Az egyesület vagyonát álló, fogyó vagyontárgyak és pénzeszközök képezik.

Az Egyesület bevételei:

- a) tagdíjak,
- b) az Egyesület rendezvényeinek, szolgáltatásainak bevételei
- c) támogatások, pályázati juttatások

Az Egyesület tagjai évenkénti tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a közgyűlés állapítja meg.

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználására

Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. A következő évre szóló költségvetést és az előző év gazdálkodásáról szóló beszámolót az elnök terjeszti a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.

A kifizetések a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult elnök, vagy az ügyvezető alelnök aláírása alapján teljesíthető, az ide vonatkozó mindenkor az egyesület bankszámláját vezető bank üzletszabályzata szerint.

Az egyesület nonprofit szervezet. Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósulása érdekében végezhet. Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel és azt jelen alapszabályban meghatározott tevékenységre fordítja. Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület a civil szervezetekre vonatkozó gazdálkodási és vagyonnevelési jogszabályok előírásainak megfelelő rend szerint, éves pénzügyi terv alapján működik. Az Egyesület éves pénzügyi tervét és a beszámolót a közgyűlés az Elnökség előterjesztése alapján hagyja jóvá. Minden tag a közgyűlésen az Egyesület vezető tisztségviselőitől felvilágosítást kérhet.

Az Egyesület jelen alapszabálya akként rendelkezik, hogy jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyonát a PCAS-Pets' Care Állatmentő- és Környezetvédő Egyesület (4400 Nyíregyháza, Krúdy Gyula utca 42/B., nyilvántartási szám: Pk.2000/1888 részére kell teljes egészében juttatni.

A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén a Polgári Törvénykönyv előírásai szerint alakul.

Az egyesület gazdálkodását a hatályos jogszabályok rendezik.

VII.

IRATOKBA, NYILVÁNTARTÁSBA BETEKINTÉS

Az Elnökség az Egyesület tagjai részére köteles az egyesületre jogi vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az Egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

Az Elnökség megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

VIII AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

A)

2011. évi CLXXV. Törvény a z egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról 11.§ (1) szerint az ügyészség törvényességi ellenőrzési jogkörrel rendelkezik az egyesület felett.

Az egyesület feletti általános törvényességi felügyeletet az egyesületet nyilvántartó bíróság látja el. A törvényességi felügyeleti jogkör nem terjed ki olyan ügyekre, amelyekben más bírósági vagy közigazgatási hatósági eljárásnak van helye. A törvényességi felügyelet nem irányulhat az Egyesület gazdaságossági, célszerűségi szempontból való felülvizsgálatára.

11. § (2) A törvényességi ellenőrzést gyakorló ügyész ellenőrzi, hogy a civil szervezet

a) belső (önkormányzati) szabályzatai, illetve azok módosításai megfelelnek-e a jogszabályoknak és a létesítő okiratnak,

b) működése, határozatai, a döntéshozó szerv döntései megfelelnek-e a jogszabályoknak, a létesítő okiratnak vagy az egyéb belső (önkormányzati) szabályzatoknak.

(3) Ha a civil szervezet működésének törvényessége másképpen nem biztosítható, az ügyész törvényességi ellenőrzési jogkörében eljárva keresettel a bírósághoz fordulhat. A bíróság a keresetet megvizsgálja és szükség esetén

a) megsemmisíti a civil szervezet bármely szervének törvénysértő határozatát, és szükség szerint új határozat meghozatalát rendeli el,

b) a működés törvényességének helyreállítása érdekében összehívja a döntéshozó szervet, vagy határidő tűzésével a törvényes működés helyreállítására kötelezi a döntéshozó szervet, és minderről értesíti a civil szervezetnél választott felügyelő szervet is,

c) ha a törvényes működés nem állítható helyre vagy a b) pont szerinti határidő eredménytelenül telt el, a civil szervezetet megszünteti.

(4) A bíróság az ügyész keresete alapján felosztatja az egyesületet, ha annak működése vagy tevékenysége a 3. § (3) bekezdésébe ütközik.

(6) A civil szervezet - felosztatása, megszüntetése vagy megszűnésének megállapítása esetén - a nyilvántartásból való törlésről rendelkező bírósági határozat jogerőre emelkedésének napjával szűnik meg.

(7) Az ügyész a civil szervezet szervének törvénysértő határozatának megsemmisítésére a (3) bekezdés a) pontja szerinti keresetlevelet a határozat meghozatalától számított egy éven belül nyújthatja be.

B)

Az egyesület határozatainak bírósági felülvizsgálata

A felülvizsgálat oka és a kezdeményezésre jogosultak

Az egyesület tagja, vezető tisztségviselője kérheti a bíróságtól a tagok vagy az egyesület szervei által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapszabályba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránti kereset

(1) A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított harminc napon belül lehet keresetet indítani az egyesület ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhetett volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

(2) Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

(3) Ha a határozatot a jogi személy vezető tisztségviselője támadja meg, és a jogi személynek nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a jogi személy képviselőjét elláthatná, a perben a jogi

személyt a felügyelőbizottság által kijelölt felügyelőbizottsági tag képviseli. Ha a jogi személynek nincs felügyelőbizottsága, vagy a felügyelőbizottság valamennyi tagja felperesként perben áll, a bíróság a jogi személy perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki.

(4) A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

A határozat hatályon kívül helyezése]

(1) Ha a határozat jogszabályt sért vagy az alapszabályba ütközik, a bíróság a határozatot hatályon kívül helyezi és szükség esetén új határozat meghozatalát rendeli el.

(2) A határozat hatályon kívül helyezését kimondó bírósági ítélet hatálya a határozat felülvizsgálatának kezdeményezésére jogosult, de perben nem álló más személyekre is kiterjed.

(3) Ha a jogszabálysértés vagy az alapszabályba ütközés nem jelentős és nem veszélyezteti a jogi személy jogszerű működését, a bíróság a jogsértés tényét állapítja meg.

IX.

EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

Jogutódlással történő megszűnés

Egyesület csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.

A jogutód nélküli megszűnés okai

a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy

az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli.

A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha

a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy

b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

A Cvtv. 11. (5) szerint A bíróság az ügyész keresete alapján megállapítja

a) az egyesület megszűnését, ha megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg [Ptk. 3:84. § a) pont],

b) tagjainak száma hat hónapon keresztül a Ptk.-ban meghatározott legkisebb létszám alá csökken (10 fő), feltéve, hogy az a) pont szerinti esetekben az abban foglaltakra figyelemmel az egyesület nem határozott a megszűnéséről,

X. FEGYELMI ELJÁRÁS SZABÁLYAI

E szabályzat rendezi a tag jogszabályt, az alapszabályt vagy az egyesületi határozatot sértő vagy

az egyesület céljával összeegyeztethetetlen tagi magatartás esetén alkalmazható jogkövetkezményeket és a taggal szembeni eljárás szabályait vagy mindezeknek a mellőzését;

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§.

A fegyelmi eljárás, illetőleg a fegyelmi felelősségre vonás célja

(1) A fegyelmi vétséget elkövető tag bizonyított cselekményével arányban álló fegyelmi büntetés meghozatala és ezzel az elkövető visszatartása a jövőbeni hasonló cselekmények elkövetésétől.

(2) A HCSC EGYESÜLET tagoknak fegyelmi vétség elkövetésétől való visszatartása.

2.§.

A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya

(1) A Fegyelmi Szabályzat személyi hatálya a HCSC EGYESÜLET tagjaira terjed ki.

3.§.

A fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultak

(1) A fegyelmi eljárást a HCSC EGYESÜLET Elnöke rendeli el, ellene az ügyvezető alelnök rendeli el.

II. fejezet

Fegyelmi vétségek, fegyelmi büntetések

4.§.

FEGYELMI VÉTSÉGEK,

(1)

a)

Tag nem vehet részt az HCSC Egyesület és tagjai, vagy más szervezet, vagy személyek elleni rosszhiszemű tevékenységben.

b)

Tag nem ronthatja alaptalanul más hitelét.

c)

Tag köteles rendezvényeken és máshol sportszerűen viselkedni.

d)

Tag nem vehet részt kutyaviadalon résztvevőként, nézőként, fogadóként.

e)

Tilos TÖRZSKÖNYVVEL, vagy bármely irattal visszaélni

f)

TILOS KUTYÁT KERESKEDŐNEK ELADNI

g)

Tisztségviselő nem élhet vissza tisztségével, nem sérthet tagsági jogokat.

h)

Tag nem rongálhatja szándékosan az egyesület vagyonát.

i)

Tilos az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény előírásait megszegni, a kutyát nem az egyesület tenyésztési szabályzatában leírt feltételeknek megfelelően tenyészteni, illetve a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010 (II. 26.) kormányrendelet követelményeinek nem megfelelő módon tartani. Tilos az állatot akár az Ávtv.

akár a büntető törvénykönyvbe ütköző módon kínozni.

j)

Az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

k)

Tag nem tanúsíthat alapszabályt vagy egyesületi határozatot sértő vagy az egyesület céljával összeegyeztethetlen tagi magatartást

l)

Az Egyesület kizárja azt a tagot, akit bíróság jogerős és végrehajtható szabadságvesztés büntetésre ítél és a közügyektől eltiltott.

m)

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása kizáró ok

Tag köteles betartani a kutya vásárlás, csere, fedezés, fedeztetés okán kötött szerződéseit

A fegyelmi vétséget elkövető természetes személy egyesületi tagot a fegyelmi eljárás keretében kell felelősségre vonni. Kivételt képez az olyan fegyelmi vétség, amelynél a tényállás bizonyított és ennek alapján írásbeli figyelmeztetésnél súlyosabb fegyelmi büntetés kiszabás nem indokolt.

5.§.

Fegyelmi büntetések

A fegyelmi büntetések a következők:

a) írásbeli figyelmeztetés

b) a HCSC EGYESÜLET ben betöltött tisztségviselésétől történő eltiltás

c) eltiltás a HCSC EGYESÜLET által rendezett rendezvényeken /kiállítás, verseny, klubnap, stb./való részvételtől.

d) eltiltás a HCSC EGYESÜLET által nyújtott kedvezményektől

e) HCSC Egyesületből való kizárás

Az első bekezdés b.), c.) pontjaiban meghatározott fegyelmi büntetések 6 hónaptól 3 évig, a d.) pontban meghatározott fegyelmi büntetés esetén 1 évtől 3 évig terjedő időtartamban határozható meg. Az e) pontban meghatározott, kizárás fegyelmi büntetés időtartama legalább 3 év. A fegyelmi büntetés időtartamát, valamint letöltésének kezdő és végső napját a fegyelmi határozat rendelkező részében naptári dátummal kell meghatározni.

A tagnak jogszabályt, az egyesület alapszabályát vagy közgyűlési határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén a HCSC EGYESÜLET Elnöke (ellene Az ügyvezető alelnök), az eljárás folyamán az eljárás jogerős befejezéséig a fegyelmi alá vont tagsági jogait határozatban felfüggesztheti. E határozatok ellen jogorvoslatának helye nincsen. Az egyesület elnöke tagsági jogai felfüggesztésének csak a 26.§-ban leírtak esetén van helye.

III fejezet

A HCSC EGYESÜLET fegyelmi szervei

6.§.

A HCSC EGYESÜLET fegyelmi szervei a következők:

- a) Elnökség, mint elsőfokú Fegyelmi Bizottság
- b) közgyűlés

7.§.

Elnökség, mint elsőfokú Fegyelmi Bizottság

(1) A fegyelmi bizottság 3 fős tanácsban jár el. A tanács tagjai az elnök, ha ő az érintett akkor az ügyvezető alelnök és két tag. Határozata többségi szavazással jön létre.

(2) Ha a fegyelmi bizottságnak nincs jogi végzettségű tagja jogi szakértő részvétele az első fokú eljárás során kötelező. A jogi szakértőt a HCSC EGYESÜLET elnöke (ellene az ügyvezető alelnök) kéri fel.

8.§.

A fegyelmi bizottság jogosult a HCSC EGYESÜLET tagjai ellen az elsőfokú fegyelmi eljárás lefolytatására.

9 §.

Közgyűlés

A fegyelmi Bizottság határozat ellen benyújtott fellebbezés elbírálása a HCSC EGYESÜLET közgyűlése jogosult

IV. fejezet

Fegyelmi eljárás

10. §.

Az elsőfokú fegyelmi eljárás szabályai

A fegyelmi eljárást a HCSC EGYESÜLET Elnöke-ha ő az érintett akkor, Az ügyvezető alelnök - írásban rendeli el. A fegyelmi eljárás elrendelésére indítványt tehet a HCSC EGYESÜLET bármely tagja.

11. §.

A fegyelmi eljárást fel lehet függeszteni, ha azzal összefüggő, más hatósági eljárás van folyamatban. A felfüggesztés időtartama a más hatósági eljárás jogerős lezárásáig állhat fenn.

V. fejezet

A fegyelmi tárgyalás

12. §.

(1) Az ügyben eljáró bizottság a fegyelmi eljárás elrendelését követő 15. napon belül a fegyelmi alapját képező dokumentumok egyidejű megküldésével az eljárás megindításáról írásban köteles értesíteni az eljárás alá vont személyt és egyben kitűzi a tárgyalást. Az erről szóló értesítésnek a tárgyalás napját legalább 15 nappal meg kell előznie.

(2) A Fegyelmi Bizottság tagjait és a panaszost, továbbá a tanúkat írásban kell meghívni. A Fegyelmi Bizottság Elnöke gondoskodik a tárgyalás megfelelő előkészítéséről, amennyiben szükséges az előzetes meghallgatás foganatosításáról. A tárgyalás megnyitását követően a Fegyelmi Bizottság Elnöke számba veszi a megjelenteket, majd az iratokat. A tárgyalás megkezdésekor és az egész eljárás folyamán az összeférhetlenséget vizsgálja.

(3) A tárgyalásra meg kell hívni az eljárás alá vont személyt, esetleges jogi képviselőjét, meg kell hívni úgyszintén azokat, akiknek a fegyelmi vétség elkövetéséről közvetlen tudomásuk van. A Fegyelmi Bizottság Elnöke az eljárás alá vont tagot azzal hívja meg, hogy igazolatlan elmaradása a tárgyalás megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Be kell szerezni az ügyvel kapcsolatban fellelhető egyéb bizonyítékokat (okiratokat, jegyzőkönyveket, stb.) is.

(4) Az eljárás alá vont illetve jogi képviselője részére tértivevényes levélben kell a meghívást és minden egyéb dokumentumot kézbesíteni. At nem vett küldemény esetén a második kézbesítést követően az irat kézbesítettnek minősül. Amennyiben van e-mail címe az eljárás alá vontnak, vagy képviselőjének a küldeményt e-mailon is meg kell küldeni, amennyiben az első küldeményt nem veszi át.

13. §.

(1) A fegyelmi ügy tárgyalásán az eljárás alá vont személy elé kell tární a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló tényeket és körülményeket, továbbá módot kell neki adni arra, hogy észrevételeit, védekezését szóban, vagy írásban előterjeszthesse.

(2) Az Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa köteles lehetővé tenni, hogy a fegyelmi eljárás alá vont személy a tárgyalás egész tartama alatt – kivéve a határozathozatalt megelőző zárt tanácskozást – jelen legyen, az eljáró bizottság Elnökének engedélyével a tanúkhöz kérdést intézzen, a tanúvallomásokra és egyéb bizonyítékokra észrevételt tegyen.

(3) A fegyelmi tárgyalást a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának Elnöke vezeti. Gondoskodik a jelen Fegyelmi Szabályzat rendelkezéseinek betartásáról, a fegyelmi eljárás alá vontat megillető jogok érvényesítéséről és köteles a fegyelmi eljárás alá vontat az őt megillető jogokról (bizonyítási indítvány előterjesztése, tanúhoz való kérdés intézése, stb.) tájékoztatni.

(4) A Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának Elnöke gondoskodik a bizonyítás felvételéről. A bizonyítás – kivételesen indokolt esetben – a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának Elnöke által megbízott eljáró tanács tag által is felvehető. A fegyelmi eljárás alá vont személyt ennek a helyéről és időpontjáról legalább 15 nappal előbb értesíteni kell.

(5) Az első fokú eljárást lehetőleg egy tárgyaláson be kell fejezni, amennyiben ez nem lehetséges folytatólagos tárgyalást kell kitűzni. A folytatólagos tárgyalásra a jelenlévőket szóban, a távollévőket írásban kell meghívni.

14. §.

Az eljárás során megtartott minden tárgyalásról és bizonyítás-felvételről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelybe az eljárás alá vont személy szóbeli előterjesztéseit és nyilatkozatait, valamint a tanúvallomásokat fel kell venni. A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni az eljáró fegyelmi szerv megnevezését, a meghallgatás helyét, idejét, a jelenlévő személyek nevét, az eljárás tárgyát és ügyszámát. A jegyzőkönyv része a jelenléti ív is.

A tanúk vallomásait, valamint az eljárás alá vont személy nyilatkozatait e személyekkel alá kell íratni.

Amennyiben az eljárás alá vont a jegyzőkönyvet nem írja alá, azt a tényt, két tanú aláírásával a jegyzőkönyvben rögzíteni kell az esetleges indokok közlésével. Fegyelmi bizottsági tag külön véleményét úgyszintén a jegyzőkönyvben kell rögzíteni.

A jegyzőkönyv egy példányát a határozattal együtt a fegyelmi eljárás alá vont személy részére kézbesíteni kell.

15. §.

Az elsőfokú fegyelmi eljárást lehetőleg az elrendeléstől számított 60 napon belül be kell fejezni. A Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa az ügy kivizsgálása után a hatáskörébe tartozó ügyben döntést hoz.

16. §.

Az eljárást meg kell szüntetni:

„fegyelmi vétség hiányában”, ha az eljárás alá vont személy vétséget nem követett el,

„bizonyítékok hiányában”, ha a fegyelmi eljárás eredményeként a fegyelemsértést nem lehetett

megnyugtató módon bizonyítani,

„elévülés” címén, ha a vizsgálat közben derül ki, hogy a fegyelmi vétség elévült.

A fegyelmi eljárás megszüntetéséről az eljárás alá vont személyt írásbeli határozattal értesíteni kell.

17. §.

(1) Ha az eljárás során a fegyelmi vétség a fegyelmi eljárás alá vont személy által történt elkövetése bebizonyosodott, a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsa határozatot hoz, amelyben az 5. §-ban meghatározott fegyelmi büntetés valamelyikével sújtja az elkövetőt.

(2) A határozatba a jogorvoslati lehetőséget bele kell foglalni. A határozat eredeti példányát a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának elnöke és tagjai írják alá.

(3) Az utolsó tárgyaláson a határozatot szóban ki kell hirdetni. A kihirdetést követő 8 napon belül a határozatot írásba kell foglalni és tértivevénnyel kell megküldeni a fegyelmi alá vont személy, a panaszos, a fegyelmi eljárást elrendelő személy részére. A fegyelmi határozat jogerőre emelkedési ideje a kézhezvételtől számított 15 nap.

18. §.

(1) A fegyelmi határozat bevezető részből, rendelkező részből és indoklásból áll.

a.) A bevezető rész tartalmazza a Fegyelmi Bizottság nevét, a határozathozatal idejét, valamint az eljárás alá vont személy adatait.

b.) A rendelkező rész tartalmazza a megállapított fegyelmi vétség megjelölését, a Fegyelmi Szabályzat meghatározott pontjára hivatkozással a kiszabott fegyelmi büntetést, továbbá a jogorvoslati (fellebbezési) lehetőséget, ennek határidejét és azt, hogy a fellebbezést hová kell benyújtani.

c.) Az indoklás tartalmazza az eljárás során egyértelműen bebizonyosodott tényeket és körülményeket, az elkövetett cselekmény rövid leírását, az eljárás alá vont személy felajánlott, de a bizottság által nem fogantatosított bizonyítási cselekményeket az elutasítás indokának megjelölésével, valamint a súlyosbító és enyhítő körülményeket.

(2) Ha a fegyelmi határozat hibás névírást, szám- vagy számítási hibát, vagy más hasonló nyilvánvaló elírást tartalmaz, a fegyelmi szerv a határozatát bármikor kijavíthatja.

19. §.

Ha a fegyelmi eljárás során bűncselekmény elkövetésének alapos gyanúja merül fel, a Fegyelmi Bizottság eljáró tanácsának Elnöke a rendelkezésére álló bizonyítékok megjelölésével köteles értesíteni a területileg illetékes rendőri vagy ügyészi szervet.

20. §.

A fellebbezési eljárás szabályai

(1) Az első fokon hozott fegyelmi határozat ellen a kézbesítéstől számított 15 napon belül fellebbezésnek van helye a másodfokú fegyelmi szervhez. (közgyűlés)

(2) A fellebbezésnek a fegyelmi büntetés végrehajtására halasztó hatálya van.

21. §.

(1) A fellebbezést az első fokon eljáró bizottságnál kell írásban benyújtani. A HCSC EGYESÜLET bármely más szervéhez tévesen benyújtott fellebbezést az első fokon eljáró fegyelmi szerv részére haladéktalanul meg kell küldeni, s egyben közölni kell a fellebbezés e más szervhez való érkezésének időpontját.

(2) A fellebbezést az elsőfokú fegyelmi szerv az összes irattal és a bizonyítékokkal együtt köteles 15 napon belül az ügy másodfokú elbírálására jogosult fegyelmi szervhez felterjeszteni.

22. §.

(1)Ha az elsőfokú fegyelmi szerv azt észleli, hogy a fellebbezés elkésett, azt köteles jegyzőkönyvben megállapítani és a fellebbezést a (2) bekezdésben megállapított esetén kívül elutasítani. Az elutasító döntés ellen önálló fellebbezésnek van helye.

(2)Ha a fellebbező – az elkésett fellebbezésének benyújtásával egyidejűleg – mulasztását igazolja, az elsőfokú fegyelmi szerv köteles a fellebbezést, az igazolási kérelmet, valamint az eljárás teljes iratanyagát 8 napon belül döntés végett felterjeszteni a másodfokú fegyelmi szervhez. A másodfokú fegyelmi szerv ebben az esetben először az igazolási kérelem tárgyában dönt, majd annak elfogadása esetén teszi meg a szükséges intézkedéseket a fegyelmi ügy másodfokú tárgyalására.

23 §.

A másodfokon eljáró fegyelmi szerv az iratok kézhezvételét követő – igazolási kérelem esetén annak elfogadását követő – 30 napon belül köteles az ügyben tárgyalást tartani és érdemi határozatot hozni. A másodfokú fegyelmi szerv a tárgyalásra köteles meghívni az eljárás alá vont személyt, valamint a hivatalból indult eljárásban az elsőfokú fegyelmi eljárás elrendelésére jogosultat. Szükség esetén újabb tanúkat, szakértőket hallgathat meg, és további bizonyítaskiegészítést foganatosíthat. Az adminisztrációt az egyesület elnöke (ügyvezető alelnöke) végzi, a másodfokú döntésben azonban nem vesznek részt az Elnökség tagjai.

24. §.

(1)A másodfokon eljáró fegyelmi szerv az elsőfokon kiszabott fegyelmi büntetést enyhítheti, vagy súlyosbíthatja, helybenhagyhatja. A fegyelmi büntetés azonban nem súlyosbítható, ha csak a fegyelmi vétséget elkövető személy fellebbezett. A másodfokon eljáró szerv az ügyet kizárólag a fellebbezés keretein belül vizsgálhatja.

(2)Ha a fellebbezést a másodfokú fegyelmi szerv alaptalannak találja, azt – az elsőfokú határozat hatályban tartása mellett – elutasítja.

(3)Ha az elsőfokú eljárás során jelentős eljárási szabályszegés történt, illetőleg ha további nagy terjedelmű bizonyítás, vagy az eljárás megismétlése mutatkozik szükségesnek, a másodfokú fegyelmi szerv az elsőfokú határozatot hatályon kívül helyezi, és az elsőfokú fegyelmi szervet új tárgyalásra utasíthatja. Ebben az esetben a hatályon kívül helyező határozatnak tartalmaznia kell a hatályon kívül helyezés okait, továbbá az új eljárásra vonatkozó elvi állásfoglalást.

(4)A másodfokú fegyelmi szerv által tartott tárgyalásra, valamint a másodfokú fegyelmi határozat tartalmára az elsőfokú eljárás szabályai megfelelően irányadók.

(5)Amennyiben a közgyűlésnek nincs jogvégzett tagja, jogi szakértőt kell felkérni levezető elnökként. Miután a döntésben nem vesz részt azonos lehet az elsőfokon eljárt jogi szakértővel.

25. §

A másodfokon hozott határozat jogerős, ellene további fellebbezésnek nincs helye. A határozat hatályon kívül helyezése iránt törvényszéki eljárást lehet kezdeményezni.

26.§

A bíróság által bejegyzett törvényes képviselő tagsági joga csak abban az esetben függeszthető fel, ha bűnvádi eljárást indítanak ellene, vagy, ha az eljárás lefolytatását akadályozza az együttműködést megtagadja. Tagsági jogát az ügyvezető alelnök függesztheti fel. A jogerős határozatig egyéb esetben elnöki teendőit elláthatja, ha kárt okoz a Ptk 3:24. § szerint felelősséggel tartozik.

VI. fejezet

Elévülés

27. §.

A fegyelmi eljárás megindítását megelőzően vizsgálni kell, hogy a fegyelmi eljárás alapjául szolgáló cselekmény, vagy mulasztás nem évült-e el. Elévült a cselekmény, ha a fegyelmi vétség elkövetésének időpontjától, 2 év már eltelt.

Amennyiben a fegyelmi eljárás alapját képező ügyben hatósági illetve bírósági eljárás indul, az elévülés a jogerős határozat meghozatalakor kezdődik.

Az elévülés a származási lap hitelességével való visszaélés esetén felfedezésekor kezdődik.

VII. fejezet

Vegyes rendelkezések

28. §.

Akit kizártak a HCSC EGYESÜLET -ből, csak a jogerős határozatban kiszabott fegyelmi büntetés tényleges letöltése után nyújthat be tagfelvételi kérelmet.

29. §.

Hatályba léptető rendelkezések

A fegyelmi szabályok az Alapszabály kihirdetésével egyidejűleg lépnek hatályba.

XI

VÁLTOZÁSOK JEGYZÉKE

Hatályon kívül helyezett fejezet

XII.

VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, Egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Törvény., valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok irányadóak.

2011. évi CLXXXI. Törvény a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról 38. § (1) A létesítő okirat módosítását változásbejegyzési kérelemmel kell bejelenteni a bíróságnak.

Az egységes szerkezetbe foglalt létesítő okiraton a kérelmező igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okiratból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat mely pontjának változása adott okot.

XIII.

ZÁRADÉK

A fenti egységes szerkezetű Alapszabály megállapítására a 2151 Fót, Vörösmarty út 50. szám alatti székhelyű Hungaria Collie Sheltie Corgi Tenyésztők Egyesülete 2020. augusztus 02. napján megtartott közgyűlése 12-13, 15-16, 21/2020.(08.02.) HCSC KGY számú, a korábbi alapszabályt módosító határozatai okán és azok alapján került sor, a módosított rendelkezések vastag betűvel szedve, a módosított rendelkezések a Közgyűlés hivatkozott határozatai alapján 2020. augusztus 02. napján lépnek hatályba. A fenti egységes szerkezetű alapszabály 2020. augusztus 02. napjától hatályos.

Budapest, 2020. augusztus 05.

.....
Harsányi Péter elnök

Alulírott dr. Hronyecz Judit ügyvéd (székhely: 2800. Tatabánya Fő tér 20., Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara, nyilvántartási száma: 10-008601., ügyv.ig.száma: Ü-105986., KASZ 36061868., cégkapu: 72826113#cegkapu) a fenti okiratot Budapesten, 2020. augusztus 05. napján ellenjegyzem, az ellenjegyzéssel igazolom, hogy a létesítő okirat fenti egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a módosítások alapján 2020. augusztus 02. napjától hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat preambuluma, a 2.§., a 4.§., 6.§., 7.§., 9.§., 10.§., 11.§.-okban és a XI. fejezet vastag betűvel szedetten jelölt hatályon kívül helyezett rendelkezései, az 5.§.5/I. pontja, 10.§. A/b/1., B., C., G., K/c., 11.§. és a 11/A.§. vastag betűvel jelzett rendelkezései 2020. augusztus 02. napján megtartott közgyűlése fenti záradékban megjelölt határozatain alapuló változása adott okot.

Budapest 2020. augusztus 05.

Dr. Hronyecz Judit ügyvéd